

**Przewodniczący Zarządu Związku Gmin „Czyste Środowisko”
ul. Jana III Sobieskiego 1
14-100 Ostróda**

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Informatyk
nazwa stanowiska pracy

Liczba lub wymiar etatu: 1

1. Wymagania niezbędne:

- a/ wykształcenie wyższe, licencjat – kierunek informatyka, ekonometria
- b/ obywatelstwo polskie,
- c/ pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- d/ stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
- e/ niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- f/ nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- a/ staż pracy potwierdzający wykonywanie pracy w zakresie obsługi informatycznej firmy,
- b/ znajomość przepisów dot. oprogramowania informatycznego, ustawy o odpadach, prawa zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym,
- c/ wiedza techniczna pozwalająca na zarządzanie siecią i oprogramowaniem komputerowym w Związku Gmin,
- d/ prawo jazdy kategorii B,
- e/ samodzielność, dokładność, terminowość, wysoka kultura osobista.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- przygotowywanie programów komputeryzacji Związku Gmin i merytoryczny nadzór nad ich wdrażaniem,
- prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i programów komputerowych stosowanych i dopuszczonych do stosowania w Związku Gmin,
- prowadzenie spraw dotyczących legalności stosowanego w Związku Gmin oprogramowania komputerowego,
- analiza formalna i merytoryczna projektów umów na usługi informatyczne w Związku Gmin i rozliczanie ich realizacji,
- prowadzenie dokumentacji w zakresie ustalania uprawnień dostępu do danych komputerowych oraz ewidencjonowanie haseł dostępu dla poszczególnych użytkowników,
- archiwizacja danych z pamięci serwera i komputerów lokalnych oraz prowadzenie pełnej dokumentacji w tym zakresie oraz zbioru nośników elektronicznych,
- wykonywanie drobnych napraw sprzętu komputerowego Związku Gmin i koordynacja spraw w zakresie wykonywania większych remontów i usuwania awarii,

- zapewnianie utrzymania sprzętu komputerowego w dobrym stanie technicznym, w tym wykonywanie przeglądów,
- instalacja uaktualnionych wersji oprogramowania na stanowiskach roboczych,
- pobieranie i instalacja danych z ewidencji nieruchomości i ewidencji ludności Gmin wchodzących w skład Związku Gmin,
- przeprowadzanie procedur związanych z zakupem nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania zgodnie z Ustawą Zamówień Publicznych,
- instalacja zakupionego nowego sprzętu komputerowego,
- administrowanie siecią komputerową na terenie Związku Gmin,
- wykonywanie obowiązków Administratora bezpieczeństwa informacji,
- prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej Związku Gmin i innych stron internetowych Związku Gmin,
- opracowywanie projektów i wdrażanie regulaminów zabezpieczenia danych komputerowych i ochrony sieci teleinformatycznych,
- prowadzenie instruktażu pracowników Związku Gmin w zakresie obsługi sprzętu informatycznego, ochrony i bezpieczeństwa danych.

Szczegółowy zakres czynności określony zostanie przez pracodawcę po nawiązaniu stosunku pracy.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje, staż pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie i doświadczenie zawodowe,
- kopia prawa jazdy,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku urzędniczym.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Związku lub pocztą na adres: **Związek Gmin Regionu Ostródzko – Hawskiego „Czyste Środowisko”, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda (pokój 404)**, pocztą na adres Związku z dopiskiem:

Dotyczy: naboru na informatyka w terminie do dnia 12 października 2012r. do godz. 11.00 /nie mniej niż 10 dni od dnia opublikowania na stronie internetowej/.

Aplikacje, które wpłyną do Związku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Związku **/www.czystesrodowisko.eu/** oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda w Związku Gmin.

Ostróda, dnia 27 września 2012r.