

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W m ŁAWA, ul. KOMUNALNA 1



1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) w miejscowości Ława, gm. Ława. Operatorem PSZOK jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. z siedzibą: Rudno 17, 14-100 Ostróda (dalej Spółka).
2. PSZOK jest czynny:
 - poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek – w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰
 - środa – w godz. 7⁰⁰ -17⁰⁰
3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie wyłącznie odpady pochodzenia komunalnego wytworzone i dostarczone wyłącznie przez mieszkańców z terenu Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego „Czyste Środowisko”. PSZOK nie przyjmuje odpadów wytworzonych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego .
4. W PSZOK będą przyjmowane:
 - odpady z selektywnej zbiórki: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji, odpady zielone, chemikalia, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny, w całości – nierozzebrany), odpady tekstyliów i odzieży, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie (za wyjątkiem materiałów izolacyjnych - np. wełna mineralna, styropian itp. oraz pokryć dachowych - np. papa, eternit, itp.), zużyte opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
 - odpady niebezpieczne powstające na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, w szczególności: resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich dopuszczone do

sprzedaży dla osób fizycznych, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, zużyte kartridże i tonery.

- Środki ochrony roślin oraz opakowania po nich w pierwszej kolejności powinny być przekazywane do punktów w których zostały zakupione.

5. W PSZOK obowiązują następujące limity:

- odpady remontowo-budowlane – 1 tona/rok na jedno gospodarstwo domowe,
- opony – 8 sztuk /rok na jedno gospodarstwo domowe.

6. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być prawidłowo posegregowane, właściwie zabezpieczone, jeżeli jest to wymagane, wolne od zanieczyszczeń.
7. Osoba dostarczająca odpady ma obowiązek zgłosić się do obsługi PSZOK w celu weryfikacji dostarczonych odpadów oraz wskazania miejsca ich rozładunku.
8. W przypadku dostarczenia przez mieszkańca kilku rodzajów odpadów każdy odpad musi być oddzielnie przeważony w celu jego zaewidencjonowania.
9. Obsługa PSZOK ma prawo zażądać od osoby dostarczającej odpady dokument potwierdzający jego tożsamość. W przypadku przywiezienia odpadów przez inną osobę niż właściciel nieruchomości musi ona posiadać upoważnienie wystawione i podpisane przez właściciela danej nieruchomości.
10. Osoba dostarczająca odpady na PSZOK ma obowiązek podpisania oświadczenia potwierdzającego, że przywiezione odpady pochodzą z nieruchomości, na której dostarczający odpady zamieszkuje.

11. PSZOK nie przyjmuje odpadów:

- innych niż wymienione w pkt 4,
 - niewłaściwie posegregowanych,
 - wełny mineralnej, styropianu oraz innych materiałów izolacyjnych,
 - papy, eternitu oraz innych pokryw dachowych,
 - niekompletnego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (np. lodówki bez agregatów, pralki bez silników itp.),
 - zmieszanych odpadów komunalnych lub odpadów zanieczyszczonych,
 - odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (np. brak etykiet), dla których nie istnieje możliwość ustalenia składu chemicznego,
 - odpadów w opakowaniach ciekących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji itp.,
 - odpadów w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej lub wskazujących na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego,
 - odpadów, które są wytwarzane w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej lub prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego.
12. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego regulaminu oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
13. Obsługa PSZOK nie rozładowuje odpadów z pojazdu, a jedynie wskazuje miejsce, gdzie należy złożyć przywiezione odpady.

14. Mieszkaniec przebywający na terenie PSZOK zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu i innych zaleceń obsługi PSZOK.

15. Teren całego PSZOK jest objęty systemem monitoringu wizyjnego.

Wszelkie informacje o pracy PSZOK udzielane są na miejscu (w miejscowości Itawa) oraz pod numerem telefonu :

- 89 672 68 02 (obsługa PSZOK),

Rudno, obowiązuje od 01 lipca 2025 r.

PREZES ZARZĄDU
Przemysław Perduł
Przemysław Perduł

