

|  |            |  |                |
|--|------------|--|----------------|
| Stempel dzienny                              | <b>D-L</b> | <b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE<br/>ODPADAMI KOMUNALNYMI<br/>(DOMKI LETNISKOWE LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ<br/>WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO -<br/>WYPOCZYNKOWE)</b> | Nr ewidencyjny |
| POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI |            |  |                |

|  |   |
|--|---|
| <b>Podstawa prawna:</b>                        | Art. 6n Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).  |
| <b>Składający:</b>                             | Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonych na terenie gmin członkowskich Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” |
| <b>Organ, do którego składa się deklarację</b> | Zarząd Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.  |
| <b>Miejsce składania</b>                       | Biuro Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” w Ostródzie ul. Czarnieckiego 28 14-100 Ostróda.  |

| <b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b> |   |  |
|--|---|--|
| A.1.   | <input type="checkbox"/><br><b>Pierwsza deklaracja (1)</b><br>Zaznaczyć, gdy składamy deklarację pierwszy raz       | Obowiązuje od:<br>.....<br>(miesiąc-rok) |
| A.2.   | <input type="checkbox"/><br><b>Nowa deklaracja (2)</b><br>Zaznaczyć, gdy składamy deklarację z powodu zmiany danych | Obowiązuje od:<br>.....<br>(miesiąc-rok) |
| A.3.   | <input type="checkbox"/><br><b>Korekta deklaracji (3)</b><br>Zaznaczyć, gdy składamy korektę deklaracji             | Obowiązuje od:<br>.....<br>(miesiąc-rok) |

| <b>B. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>  |  |  |
|---|--|--|
| <b>B.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>   |  |  |
| <input type="checkbox"/> właściciel<br><input type="checkbox"/> współwłaściciel<br><input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością<br><input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty<br><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzanie lub użytkowanie |  |  |
| <b>B.2. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>  |  |  |
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna<br><input type="checkbox"/> osoba prawna<br><input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej  |  |  |
| <b>B.3. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>  |  |  |
| IMIE/IMIONA i NAZWISKO<br>(dotyczy osób fizycznych) lub PEŁNA NAZWA<br>WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (dotyczy<br>osób prawnych oraz jednostek<br>organizacyjnych nieposiadających osobowości<br>prawnej)  |  | .....  |
| PESEL (dotyczy osób fizycznych)   | NIP (dotyczy osób prawnych oraz<br>jednostek organizacyjnych<br>nieposiadających osobowości prawnej) | REGON (dotyczy osób prawnych oraz<br>jednostek organizacyjnych<br>nieposiadających osobowości prawnej) |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |

|  |  |
|--|--|
| NUMER TELEFONU właściciela nieruchomości | ADRES E-MAIL właściciela nieruchomości |
|--|--|

**B.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (dotyczy osób fizycznych) / **ADRES SIEDZIBY** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

|              |  |             |  |         |  |           |  |
|--------------|--|-------------|--|---------|--|-----------|--|
| KRAJ         |  | WOJEWÓDZTWO |  | POWIAT  |  | GMINA     |  |
| MIEJSCOWOŚĆ  |  | ULICA       |  | NR DOMU |  | NR LOKALU |  |
| KOD POCZTOWY |  | POCZTA      |  |         |  |           |  |

**B.5. ADRES DO KORESPONDENCJI** (wpisać, jeśli jest inny niż podany w części B.4. oraz w przypadku złożenia nowej deklaracji np. z powodu sprzedaży nieruchomości)

|              |  |             |  |         |  |           |  |
|--------------|--|-------------|--|---------|--|-----------|--|
| KRAJ         |  | WOJEWÓDZTWO |  | POWIAT  |  | GMINA     |  |
| MIEJSCOWOŚĆ  |  | ULICA       |  | NR DOMU |  | NR LOKALU |  |
| KOD POCZTOWY |  | POCZTA      |  |         |  |           |  |

**C. DANE NIERUCHOMOŚCI**

**C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

|         |  |             |  |            |       |
|---------|--|-------------|--|------------|-------|
| GMINA   |  | MIEJSCOWOŚĆ |  | ULICA      |       |
| NR DOMU |  | NR LOKALU   |  | NR DZIAŁKI | OBRĘB |

**C.2. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | <b>Oświadczam, że</b> na terenie nieruchomości wskazanej w części <b>C.1.</b> niniejszej deklaracji jest <b>popiół i zgłaszać go do odbioru</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat) | <input type="checkbox"/> <b>TAK</b><br><input type="checkbox"/> <b>NIE</b> |
|----|---|--|

**C.3. WYLICZENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO OD INNEJ NIERUCHOMOSCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | liczba domków lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe | .....<br><b>liczba domków/nieruchomości</b> |
| 2 | Ryczałtowa stawka opłaty  | ..... <b>zł/rok</b>                         |
| 3 | <b>Wysokość opłaty rocznej</b> (iloczyn poz.1x2) – do zapłaty.                      | ..... <b>zł/rok</b>                         |

**D. ZAŁĄCZNIKI** (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową;  
 2. inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości;  
 3. inny [wpisać jaki] .....

|  |
|--|
|  |
|--|

**E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ**

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

| Data wypełnienia deklaracji  | Czytelny podpis/podpisy   |
|------------------------------|---|
| .....<br>(dzień-miesiąc-rok) | .....<br>Czytelny podpis/podpisy imię, nazwisko właściciela nieruchomości/osoby/osób reprezentujących właściciela nieruchomości |

**F. ADNOTACJE ORGANU**

|  |
|--|
|  |
|--|

### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1427 ze zm.).

### Objaśnienia

1. **Pierwsza deklaracja** - Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania tj. wytworzenia na nieruchomości odpadów komunalnych.
2. **Nowa deklaracja** – W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. **Korekta deklaracji** składana jest w przypadku nieprawidłowego wypełnienia wcześniej złożonej deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. Zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korekty deklaracji.
4. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za cały rok bez względu na okres użytkowania.
5. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
6. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępna na stronie [www.czystesrodowisko.eu](http://www.czystesrodowisko.eu).
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w terminie określonym odrębną uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępną na stronie [www.czystesrodowisko.eu](http://www.czystesrodowisko.eu).

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO ) informuje się, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, adres biura: ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, reprezentowane przez Zarząd (dalej: Związek Gmin).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej [iod@zg-ostroda.pl](mailto:iod@zg-ostroda.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań
4. realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
  - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
  - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
  - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
  - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
  - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, czyli przez okres 10 lat.
8. Związek Gmin Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77 rozporządzenia.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.